

# สมาชิกสมทบ

ที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอส่งใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด จำนวน.....ราย  
พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ (รับรองสำเนาถูกต้อง) ดังนี้

<input type="radio"/> กรณีเป็นพนักงานราชการ	<input type="radio"/> กรณีเป็นบิดา มารดาของสมาชิก
1. สำเนาทะเบียนบ้านผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด	1. สำเนาทะเบียนบ้านผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด	2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด
3. สำเนาบัญชีเงินฝาก จำนวน 2 ชุด	3. สำเนาบัญชีเงินฝาก จำนวน 2 ชุด
4. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)	4. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับโอนประโยชน์	5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับโอนประโยชน์

<input type="radio"/> กรณีเป็นคู่สมรสของสมาชิก	<input type="radio"/> กรณีเป็นบุตรสมาชิก
1. สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 1 ชุด	1. สำเนาทะเบียนบ้านผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด	2. สำเนาสูติบัตร หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด	3. สำเนาบัญชีเงินฝาก จำนวน 2 ชุด
4. สำเนาบัญชีเงินฝาก จำนวน 2 ชุด	4. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
5. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)	5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับโอนประโยชน์
6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับโอนประโยชน์	

ด้วย นาย / นาง /นางสาว .....เลขทะเบียนสมาชิก.....

สังกัด.....ขอส่งใบสมัครของสมาชิกสมทบสหกรณ์ฯ จำนวน.....ราย ดังต่อไปนี้

1. ....
2. ....
3. ....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ  
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด

คิดรูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว

เลขทะเบียนสมาชิก.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด

ข้าพเจ้าขอสมัครเป็นสมาชิกสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด ตั้งแต่วันที่.....  
เป็นต้นไป และจะถือปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และมติของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ทุกประการ โดยได้กรอก  
ข้อมูลรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อมูลส่วนตัว

1.1 ชื่อ-ชื่อสกุล  นาย  นาง  นางสาว.....

1.2 วัน เดือน ปีเกิด.....หมู่โลหิต.....อายุ.....ปี

1.3 บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ เลขที่.....ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....

หมู่ที่.....ซอย/ถนน.....แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

สถานที่จัดส่งเอกสาร  ที่อยู่ปัจจุบัน  สังกัดหน่วยงาน

1.4 สถานะการเข้าเป็นสมาชิก

1.4.1 เป็น  พนักงานราชการ ตำแหน่ง.....

สังกัด.....โทรศัพท์.....อัตราเงินเดือน.....บาท  
เบิกจ่ายหน่วยงาน.....เข้ารับราชการสังกัดกรมประมง ตั้งแต่...../...../.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน

1.4.2 เป็น  บิดา-มารดา  คู่สมรส  บุตร ของสมาชิก เลขทะเบียนสมาชิก.....

นาย / นาง / น.ส.....สังกัด.....

โทร.....อัตราเงินเดือน.....

1.5 สถานภาพ  โสด  สมรส ชื่อคู่สมรส  นาย  นาง.....

1.6 บัญชีเงินฝากที่จะใช้ในการทำธุรกรรมกับ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด ซึ่งชื่อบัญชีเป็น  
ชื่อของท่าน จำนวน 1 บัญชี

1.6.1  ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....

ชื่อบัญชี.....บัญชีเลขที่    -  -     -

1.6.2  ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขา.....

ชื่อบัญชี.....บัญชีเลขที่    -  -     -

1.6.3  สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด  ออมทรัพย์  ออมทรัพย์ (พิเศษ)

ชื่อบัญชี.....บัญชีเลขที่

ข้อ 2 ข้าพเจ้ามิได้เป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ อื่น ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงิน

ข้อ 3 ข้าพเจ้าขอส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน (หุ้นละ 10 บาท ) จำนวน ..... หุ้น เป็นเงิน.....บาท  
(.....)

ข้อ 4. ข้าพเจ้าจะนำเงินมาส่งด้วยตนเอง หรือเปิดบัญชีเงินฝากไว้กับสหกรณ์แล้วมอบฉันทะให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ถอนเงินที่จ่ายเพื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้า เงินค่าหุ้นรายเดือน เงินงวดชำระหนี้หรือเงินอื่นๆ แล้วแต่กรณีจนครบจำนวน เงินที่เป็นหนี้ หรือเรียกเก็บตามใบรับเงิน ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด ตามสัญญาหรือข้อผูกพันทุกประการ โดยปราศจากข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น ในวันสิ้นเดือนหรืออย่างช้าไม่เกิน 3 วันทำการ

ข้อ 5. ข้าพเจ้ายินยอมจะปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับและระเบียบของ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด ครอบคลุมทุกประการและยินยอมเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบตามข้อบังคับ ซึ่ง สอ.กรมประมง จำกัด จะเปรียบเทียบกับค่าหุ้นตามข้อ 3 ต่อไป

ข้อ 6. ข้าพเจ้าเป็นผู้ไม่เคยมีความประพฤติเสียหาย หรือถูกลงโทษทางวินัย ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำ หรือ ออกจากสหกรณ์อื่น โดยมีความผิด

ข้อ 7. ลายมือชื่อข้างท้ายใบสมัครนี้เป็นลายมือของข้าพเจ้ายินยอมให้ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด ถือเป็นลายมือชื่อที่แท้จริงสำหรับใช้ตรวจสอบได้ทุกกรณี

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

<b>คำรับรองการเป็นสมาชิกสมทบ</b>	
<p style="text-align: center;"><b>กรณีเป็นบุคคลในครอบครัวสมาชิกหลัก</b></p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองและยินยอมให้ผู้สมัครซึ่งเป็น</p> <p><input type="checkbox"/> บุตร <input type="checkbox"/> คู่สมรส <input type="checkbox"/> บิดา <input type="checkbox"/> มารดา</p> <p style="text-align: center;">สมัครสมาชิกสมทบ</p> <p>กรณีผู้สมัครเป็นบุคคลในครอบครัวให้สมาชิกหลัก</p> <p style="text-align: center;">ลงลายมือชื่อรับรองและยินยอม</p> <p>ลงชื่อ.....สมาชิกหลัก (.....)</p> <p>เลขที่สมาชิก.....</p>	<p style="text-align: center;"><b>กรณีเป็นพนักงานราชการ</b></p> <p>(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>

**หมายเหตุ** สมาชิกหลัก หมายถึง บิดา มารดา บุตร และคู่สมรส ซึ่งเป็นสมาชิกสามัญสหกรณ์ฯ

หนังสือยินยอมของสามี / ภรรยา ของสมาชิก  
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ยินยอมให้.....

เลขทะเบียนสมาชิก..... ซึ่งเป็น  สามี /  ภรรยา ของข้าพเจ้า ทำนิติกรรมอันเป็นการจัดการ

สินสมรสของข้าพเจ้า และคู่สมรสกับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด ทั้งที่ได้ทำไว้แล้วและหรือที่จะทำขึ้นในวันหนึ่ง  
วันใด

ภายหน้าได้ตลอดไป จนกว่าข้าพเจ้าจะบอกเลิกเป็นหนังสือต่อสหกรณ์

ลงชื่อ.....สามี/ภรรยา  
(.....)ผู้ให้คำยินยอม

ลงชื่อ.....พยานหรือผู้รับรอง  
(.....)ลายพิมพ์นิ้วมือ

ลงชื่อ.....พยานหรือผู้รับรอง  
(.....)ลายพิมพ์นิ้วมือ

**หมายเหตุ**

1. ให้คู่สมรสของสมาชิกที่ทำนิติกรรมกับสหกรณ์ฯ ตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2516 เป็นต้นมา ให้ความยินยอม  
เป็นหนังสือด้วย (สมาชิกผู้ทำนิติกรรมกับสหกรณ์ฯ ถ้าได้สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย ก่อนวันที่ 16 ตุลาคม 2519 และเป็น  
ผู้มีอำนาจจัดการสินบริคคของคู่สมรสอยู่ก่อนวันที่ 16 ตุลาคม 2519 ทั้งถือได้ว่าเป็นผู้จัดการสินบริคคแต่ฝ่ายเดียว ก็ให้ถือว่า  
คู่สมรสนั้นได้ยินยอมให้สมาชิกจัดการสินสมรสแล้ว โดยไม่จำเป็นต้องทำหนังสือให้ความยินยอมอีก เว้นแต่คู่สมรสบอกเลิก)

2. ถ้าผู้ให้ยินยอมพิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือแทนการลงชื่อ จะต้องมีพยานรับรองลายมือชื่อที่พิมพ์นิ้วหัวแม่มือ  
อย่างน้อย 2 คน และพยานนี้จะพิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือแทนการลงชื่อ ไม่ได้การพิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือจะต้องทำต่อหน้าพยาน

3. พยานควรเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ เดียวกัน



**หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์**  
**ตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 มาตรา 42/2**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด**

เลขที่รับ.....  
วันที่รับ.....

เขียนที่ .....  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน ---- เลขทะเบียนสมาชิก.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อแสดงว่า เมื่อข้าพเจ้าถึงแก่ความตายขอตั้งให้บุคคลที่มีชื่อ ต่อไปนี้ เป็นผู้รับโอนประโยชน์

- 1.....เกี่ยวข้องกับ.....ของข้าพเจ้า
- 2.....เกี่ยวข้องกับ.....ของข้าพเจ้า
- 3.....เกี่ยวข้องกับ.....ของข้าพเจ้า
- 4.....เกี่ยวข้องกับ.....ของข้าพเจ้า
- 5.....เกี่ยวข้องกับ.....ของข้าพเจ้า

เป็นผู้รับเงินค่าหุ้น เงินฝากหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีอยู่ในงบการเงินสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด และยินยอมให้สหกรณ์ นำเงินดังกล่าว หักกลบหนี้ที่สมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ก่อน

หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ฉบับนี้ ข้าพเจ้า ได้ทำไว้ 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ฉบับหนึ่งเก็บไว้ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด อีกฉบับหนึ่งเก็บไว้ที่ข้าพเจ้า

ข้าพเจ้า ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตั้งผู้รับโอนประโยชน์  
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผู้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ฉบับนี้จริง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นพยาน

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ชุดที่ ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ .....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สหกรณ์  
(.....)

ลงชื่อ.....เลขานุการ  
(.....)

**หมายเหตุ** บุคคลผู้รับโอนประโยชน์อาจมีจำนวนเท่าใดก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความประสงค์ของผู้ตั้งผู้รับโอนประโยชน์ พร้อมนี้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ตั้งผู้รับโอนประโยชน์และผู้รับ ประโยชน์มาด้วย

คำขอมีบัตร มีบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์  
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด

เลขที่คำขอ...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เลขทะเบียนสมาชิก.....

เกิดวันที่.....เลขประจำตัวบัตรประชาชน.....

หมู่โลหิต..... ขณะยื่นคำขออยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ชอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

อาชีพ.....

คู่สมรสชื่อ.....อาชีพ.....

ขอยื่นคำขอต่อประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด ในกรณี

1. กรณีมีบัตร  มีบัตรครั้งแรก  มีบัตรใหม่ (ไม่คิดค่าธรรมเนียม)

2. กรณีบัตรหาย แบบใบแจ้งความ (ไม่คิดค่าธรรมเนียม)

3. กรณีอื่นๆ ดังนี้

บัตรหมดอายุ  บัตรถูกทำลาย  เปลี่ยนบัตร  บัตรชำรุดในสาระสำคัญ

เปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล

อื่นๆ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....สมาชิกผู้ยื่นคำขอ

(.....)

บันทึกเจ้าหน้าที่บัตร

ข้าพเจ้า .....เจ้าหน้าที่บัตร ได้ตรวจสอบรายการในคำขอและเอกสาร  
หลักฐานประกอบคำขอดังกล่าว เห็นว่าสมาชิกผู้ขอได้ปฏิบัติตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมประมง จำกัด ว่าด้วย  
หลักเกณฑ์และวิธีการออกบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. 2544 อย่างถูกต้องและครบถ้วนแล้วสมควรออกบัตร  
ประจำตัวสมาชิกสหกรณ์ฯ ให้แก่สมาชิกผู้ขอโดย

คิดค่าธรรมเนียม

ไม่คิดค่าธรรมเนียม

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)